

Abfindungen effizient gestalten



Ziel und Inhalte des Seminars

Wer als Arbeitnehmer das Unternehmen gegen Zahlung einer Abfindung verlässt, kann durch die richtige Gestaltung sehr hohe Steuerersparnisse erzielen. Da die Grundlagen hierfür bereits im Aufhebungsvertrag festgelegt werden, ist es wichtig, optimierende Maßnahmen möglichst frühzeitig zu erörtern.

Eine Vielzahl von Abfindungsfällen verläuft aus Sicht der Betroffenen nicht optimal. Daher haben Führungskräfte generell ein großes Optimierungspotenzial, von dem viele noch nicht einmal wissen. Abfindungszahlungen an Leitende Angestellte führen zu einer Sondersituation mit hohem Beratungsbedarf. In diesem Seminar werden die arbeitsrechtlichen und steuerrechtlichen Grundlagen im Zusammenhang mit Abfindungszahlungen erläutert. Darüber hinaus werden Optimierungsmöglichkeiten aufgezeigt.

- **Aufhebungsvereinbarung**
- **Fünftelregelung (§ 34 EStG)**
- **Strategische Gestaltungen**
- **Praxisbeispiele**
- **Rechtsprechungstendenzen**

Sie erhalten ein
Teilnahme-
zertifikat



Abfindungen effizient gestalten am 20. September 2016



Gerhard Kronisch,
Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht und
Hauptgeschäftsführer des
VAA – Führungskräfte Chemie, ist seit über 25 Jahren
Experte auf dem Gebiet des Arbeitsrechts für Führungs-
kräfte. Er berät Führungskräfte bei allen Aspekten ihrer
Tätigkeit.



Joerg Lamberty,
geschäftsführender Gesellschafter der FVP Gesellschaft
für Finanz- und Vermögensplanung mbH in Köln. Als
gelernter Bankkaufmann und examinierter Steuerberater
berät er Privatpersonen und institutionelle Investoren bei
allen Fragen, die sich im Zusammenhang mit der Ver-
mögensanlage ergeben können. Darüber hinaus zählen
steuereffiziente Strategien bei Abfindungen seit vielen
Jahren zu seinen Spezialgebieten.

Veranstaltungsort

Geschäftsstelle VAA/VFF/FKI
Mohrenstraße 11 – 17
50670 Köln
Telefon: 0221 16001-13

Zeitraumen

13.00 Uhr Beginn
17.30 Uhr Ende des Seminars

Anreiseinformationen

Die Geschäftsstelle erreichen Sie zu
Fuß vom Kölner Hauptbahnhof in ca.
10 Minuten. Fußweg vom U-Bahnhof
Appellhofplatz ca. 5 Minuten.

Parkmöglichkeiten

Parkhaus „Börsenplatz“

Anmeldung

Kontakt zum Veranstalter

FÜHRUNGSKRÄFTE INSTITUT GMBH

Mohrenstr. 11 – 17, 50670 Köln
Tel. 0221 16001-13, Fax: 0221 160016
www.fki-online.de/E-Mail: info@fki-online.de

Preis:

245 Euro zzgl. 19 % Umsatzsteuer (291,55 Euro brutto)
für Mitglieder von VAA, VFF und anderer Mitgliedsverbände
der Führungskräftevereinigung ULA

445 Euro zzgl. 19 % Umsatzsteuer (529,55 Euro brutto)
für alle übrigen Teilnehmer jeweils inklusive
Seminarunterlagen und Pausenverpflegung.

Stornobedingungen

Bis zu zwei Wochen vor dem Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Bereits be-
zahlte Teilnahmegebühren werden erstattet. Bei Stornierungen weniger als zwei Wochen vor Seminarbeginn
ist die volle Seminargebühr zu zahlen. Alternativ können Sie ohne Mehrkosten eine Ersatzperson stellen. Bei
einer zu geringen Teilnehmerzahl behält sich der Veranstalter das Recht vor, das Seminar bis spätestens zwei
Wochen vor Beginn abzusagen. Dozentenwechsel, weitere unwesentliche Änderungen im Veranstaltungsablauf
oder eine zumutbare örtliche Verlegung bleiben vorbehalten. Hierüber wird der Veranstalter die Teilnehmer so
rechtzeitig wie möglic h unterrichten. Eine Haftung des Veranstalters für Schäden infolge einer Seminarabsage
ist ausgeschlossen, es sei denn, diese ist auf vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten des Veranstalters
zurückzuführen.

Teilnahmebestätigung

Erfolgt nach Eingang Ihrer Anmeldung.

Bankverbindung

Postbank Niederlassung Essen
BLZ 360 100 43, Kto. 438776434
IBAN DE 3601 0043 0438 7764 34
BIC PBNKDEFF
Geschäftsführer: Ilhan Akkus, Andreas Zimmermann

Anmeldeformular

PER FAX an: 0221 160016

Online-Anmeldeformular unter: www.fki-online.de/anmeldung

Anschrift:

Firma:
ggf. Titel:
Name:
Vorname:
Anschrift:
PLZ/Ort:
Telefon/Fax:
E-Mail:

Für Mitglieder:

Verband und Mitgliedsnummer (falls zur Hand)
--

Die mir ca. drei Wochen vor dem Seminar zugehende Rech-
nung über die Teilnahmegebühr werde ich bis zehn Tage vor
Seminarbeginn überweisen. Die Stornobedingungen habe ich
zur Kenntnis genommen.

X
Datum
Unterschrift